



視訊會議操作教學



筆電使用步驟

Step 1：進入會議室資訊輸入



1. 請複製會議室網址到chrome瀏覽器開啟
2. 請忽略安裝應用程式的要求

Step 2 : 進入會議室資訊輸入

輸入您的資訊

您的全名

電子郵件地址

下一步

已經有帳戶? [登入](#)

請輸入您的中文全名

您的信箱

Step 3 : 進入會議室準備畫面

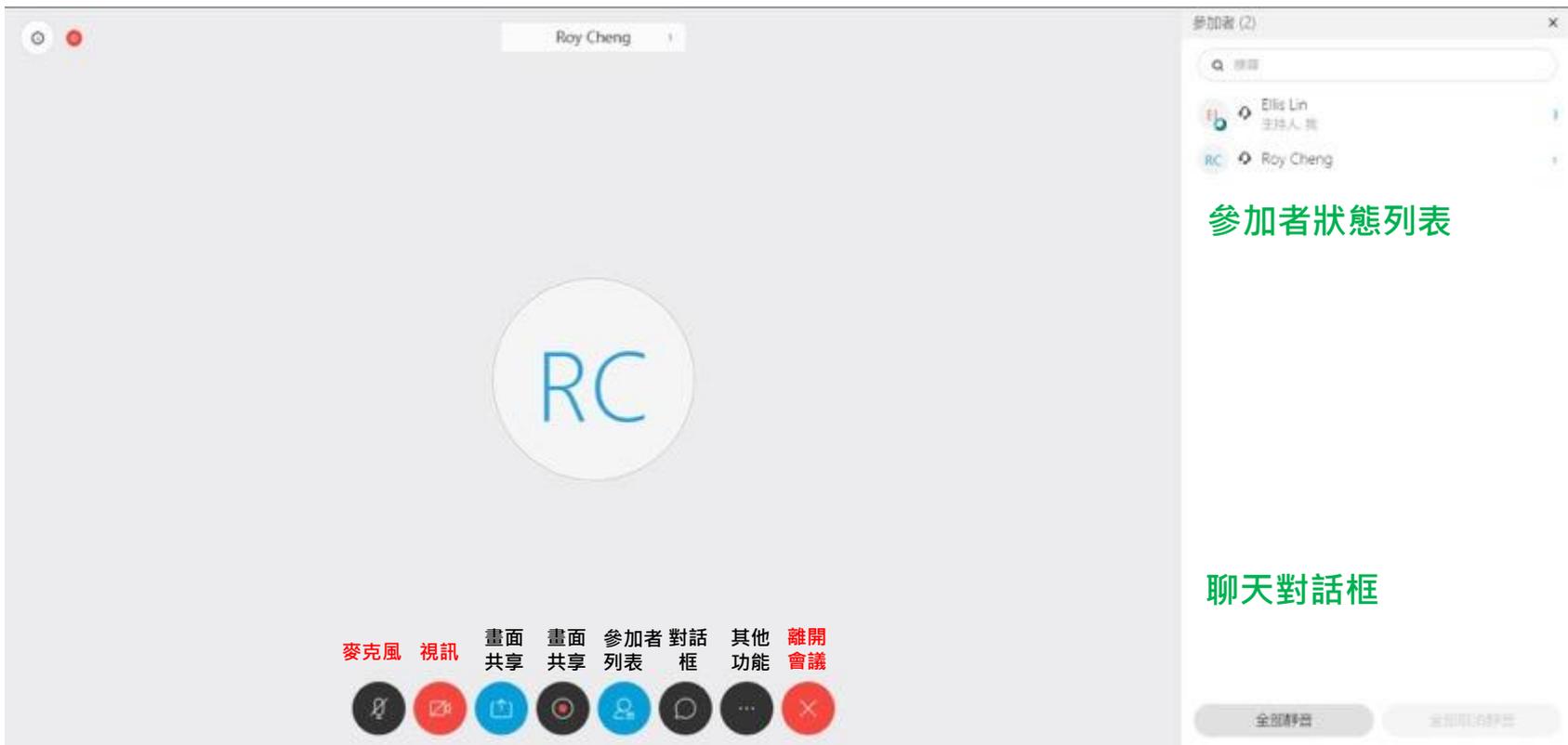


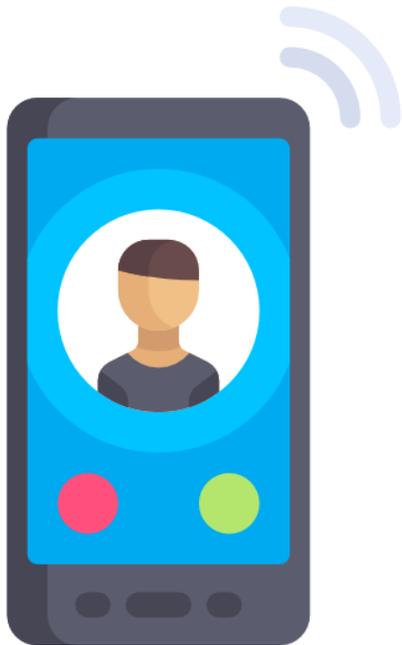
1. 麥克風及視訊鏡頭預設均為**關閉 (紅色)**
2. 可設定音訊輸入 / 輸出裝置



3. 確認視訊系統，改選為「使用電腦收發音訊」
4. 準備好即可**加入會議**

Step 4 : 會議室畫面功能



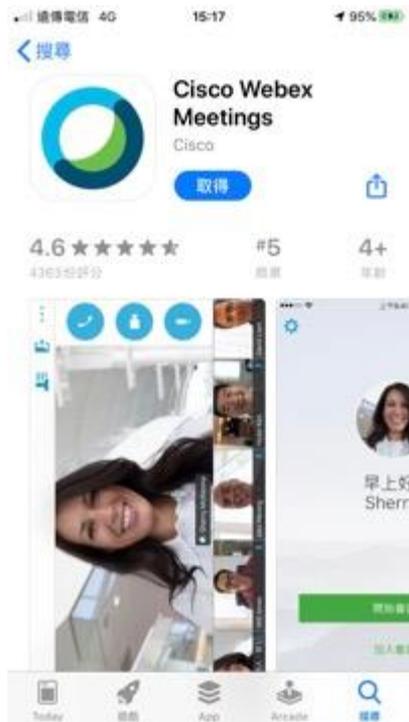


手機使用步驟 (IOS)



Step 1 : 手機加入會議室 (ios)

App store
下載軟體



進入軟體後
同意相關隱私設定



直接點選加入會議
不需重新註冊帳號



點選信件會議室連結
輸入會議室號
中文全名及mail



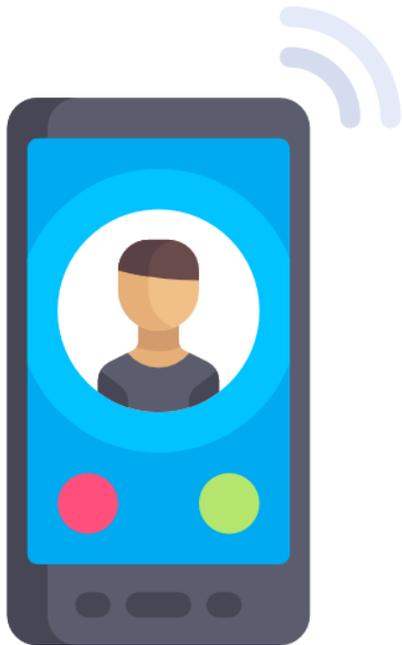
Step 2 : 手機加入會議室 (ios)

輸入會議室號碼密碼



確定麥克風與視訊狀態後
點擊加入會議





手機使用步驟 (Android)

Step 1 : 手機加入會議室 (Android)

Google play
下載軟體



進入軟體後
同意相關隱私設定



直接點選加入會議
不需重新註冊帳號



點選信件會議室連結
點選一律採用



Step 2 : 手機加入會議室 (Android)

同意裝置服務取用



確定麥克風與視訊狀態後
點擊加入會議



輸入姓名及 email



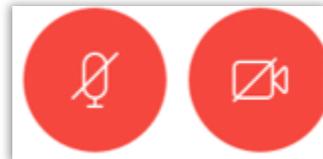


疑難排解與注意事項

注意事項

麥克風及鏡頭於預設關閉

請在面試時打開



若需啟用視訊鏡頭

請避免正對光源



面試完後

請勿再度進入會議室

